

1° RILASCIO DEL LIBRETTO DELLA LICENZA DI CACCIA

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA PER IL 1° RILASCIO DEL LIBRETTO DELLA LICENZA DI PORTO D'ARMI USO CACCIA O AD USO SPORTIVO **NELL'ORDINE INDICATO**

1)- Prenotare il **Certificato** medico attestante i requisiti **al rilascio o al rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi ad uso sportivo o venatorio**, con largo anticipo presso, - U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale (Centro Azzurro) 2° piano **Ma – Me – Ve.** dalle ore 12:30 alle ore 14:00 tel. **0549994418.**

2)- recarsi con il certificato medico e la copia attestante l'idoneità della commissione d'esame all'**Ufficio** del **Registro** per pagare la **tassa del porto d'armi:**

30 € 3 colpi – **25 €** - 2 colpi - **15 €** per i militi

e acquistare: - **n.2 Marche** da bollo da **€ 20,00**

n.3 Marche da Bollo da **€ 15,00**

(non si accettano formati di taglio diverso)

3)- portare **n.2 Foto** formato foto tessera – recenti

4) - recarsi all'ufficio postale per effettuare il versamento della "**Tessera Associativa Assicurativa Marsh Unipol**", - tramite bollettino prestampato da passare a prendere in Federazione.

5)- l'interessato, munito di tutta la documentazione richiesta, dovrà recarsi in Federazione della caccia per completare la pratica e compilare una dichiarazione sostitutiva di certificazione delle proprie generalità attestando di non trovarsi nelle condizioni ostative previste dalla legge.
Versamento Tassa federale iscrizione **€ 80,00.**

6)- Successivamente, e trascorsi i tempi tecnici di elaborazione, l'**Ufficio Armi** provvederà a contattarvi per il ritiro della Licenza di Caccia rinnovata.

IMPORTANTE

IL LIBRETTO DELLA LICENZA DI CACCIA HA VALIDITA' PER 5 ANNI

Ma per poter esercitare la caccia la validità è subordinata al rinnovo annuale del pagamento - tassa del Registro, pagamento - quota dovuta alla Federazione della caccia e pagamento - Tessera Associativa Assicurativa